

## **Solicitação de Transferência de Carga do Armazém de Importação para Armazém de Exportação (Devolução)**

Excepcionalmente receberemos as demandas somente no formato digital.

01) Assim como era feito de forma física, preparar toda a documentação necessária, mas agora solicitamos que ao invés de se dirigir fisicamente ao setor, solicite a juntada dos documentos no próprio processo que ampara o pedido de devolução:

Documentos (preferencialmente em arquivo único):

- Formulário de transferência preenchido
- Extrato simplificado da DU-E
- Procuração válida
- Petição para encaminhamento do e-processo de devolução para o setor da EDAEX.

02) Encaminhe um e-mail para as chefias da EDAEX (Clovis – clovis.yokoo@rfb.gov.br / Thiago – thiago.pizzolato@rfb.gov.br) com cópia para o servidor Eduardo (eduardo.mj.silva@rfb.gov.br) apenas informando que já foi feita a solicitação de juntada.

03) A autorização se dará de forma digital também, com a assinatura digital no próprio documento (será anexada no processo ou encaminhada por e-mail).

04) De posse desse documento assinado digitalmente, apresente na GRU AIRPORT para a efetiva movimentação e controle da carga.